

合格まで
がんばりなさい！
とっくしん



思い立った今がチャンス！！ 日商簿記検定合格対策講座

簿記を理解することによって、企業の経理事務に必要な会計知識だけではなく、財務諸表を読む力、基礎的な経営管理や分析力が身につきます。また、ビジネスの基本であるコスト感覚も身につきますので、コストを意識した仕事ができるとともに、取引先の経営状況を把握できるために、経理担当者だけではなく、**全ての社会人に役立ちます**。さあ！**多くの企業が重要視するため就職活動の武器**になる日商簿記！合格に向けチャレンジしてみませんか！！



ポイント

★授業は予約制！！

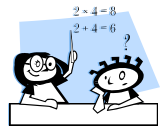
自分の都合の良い日・時間を選んで学習できます！（2週間で8コマ予約可）

★受講期間中は、復習し放題！！

予約がとれば、繰り返し学習が可！！！！

★講義は全てオンデマンド授業（パソコン画面で授業）

★講師が待機しているから質問も不安なし！



【内 容】

（注意）大津商工会議所へ申し込まれた方のみ、以下の価格となります。

講座名		開始日/期間	回数	受講料 テキスト代含む	
				会員・学生	一般
簿記2級	講座	随時/5ヶ月間	32講義＋模試1回	¥50,000	¥55,000
	合格特訓	随時/テスト時期まで	32講義＋単元10回 ＋模試1回＋直前ゼミ10回	¥63,000	¥68,000
簿記3級	講座	随時/3ヶ月間	15講義＋模試1回	¥21,000	¥22,000
	合格特訓	随時/テスト時期まで	15講義＋単元5回 ＋模試1回＋直前ゼミ10回	¥30,000	¥31,000

【時 間】①9:30～11:00 ②11:00～12:30 ③13:00～14:30 ④14:30～16:00 ⑤16:00～17:30
⑥17:30～19:00 ⑦19:00～20:30 ※予約制：自動車教習所のように都合の良い時間を予約して受講していただきます。

【会 場】 大栄経理学院膳所校（JR・京阪膳所駅下車徒歩1分、膳所駅前キューズビル2階 TEL：077-526-3185）

【定 員】 20名（先着順）

【申込先】 大津商工会議所 業務部（担当：イカイ、田中）TEL：077-511-1502 FAX：077-526-0795

大津商工会議所 業務部（担当：イカイ、田中）行 TEL：077-511-1502 FAX：077-526-0795

平成 年 月 日申込

随時簿記講座申込書

※ご記入いただいた情報は当講習会のご連絡などに利用します。

事業所名	大津商工会議所会員 ・ 学生 ・ 一般				
フリガナ	男 女	住 所	〒 -		
氏 名			電話（ ） -		
生年月日	年 月 日生	緊急連絡先	（ ） -		
○をしてください		2級 ・ 3級		講座 ・ 合格特訓	
受付日・者：		領収日・者：		FAX 送信日・者：	

備 考：

【授業の内容】

2級の方…

例えば、5ヶ月間の講座の場合、週2日(1回1時間30分授業)の通学で、5ヶ月後に全授業を修了して試験に望めます！

3級の方…

例えば、3ヶ月間の講座の場合、週2回(1回1時間30分授業)で、3ヶ月後に試験に望めます！

2 級		2 級	
商業簿記の授業		工業簿記の授業	
1	株式の発行	1	工業簿記とは？
2	社債の発行、有価証券①	2	費目別計算 材料費
3	有価証券②、利益処分と損失処理	3	費目別計算 労務費・経費
4	合併と減資、株式会社の税金	4	製造間接費①
5	一般商品売買取引	5	製造間接費②
6	特殊商品売買取引①	6	個別原価計算
7	特殊商品売買取引②	7	単純総合原価計算
8	手形取引	8	総合原価計算の仕損・減損
9	特殊仕訳帳①	9	工程別総合原価計算
10	特殊仕訳帳②	10	組別総合原価計算、等級別総合原価計算
11	固定資産	11	決算と財務諸表
12	決算①	12	標準原価計算①
13	決算②	13	標準原価計算②
14	帳簿決算、財務諸表	14	標準原価計算③
15	本支店会計①	15	直接原価計算①
16	本支店会計②	16	直接原価計算②
	模擬試験	★	単元10回+直前ゼミ10回

3 級		3 級	
商業簿記の授業		商業簿記の授業	
1	リエンション・簿記とは	1	リエンション・簿記とは
2	B/S・P/L	2	B/S・P/L
3	取引・仕訳	3	取引・仕訳
4	仕訳帳・総勘定元帳	4	仕訳帳・総勘定元帳
5	現金・当座預金	5	現金・当座預金
6	小口現金・商品売買取引①	6	小口現金・商品売買取引①
7	商品売買取引②	7	商品売買取引②
8	掛取引・手形取引①	8	掛取引・手形取引①
9	手形取引②・有価証券	9	手形取引②・有価証券
10	その他の債権債務・固定資産	10	その他の債権債務・固定資産
11	資本金・証券伝票	11	資本金・証券伝票
12	試算表	12	試算表
13	決算整理仕訳①	13	決算整理仕訳①
14	決算整理仕訳②・精算表①	14	決算整理仕訳②・精算表①
15	精算表②・帳票決算	15	精算表②・帳票決算
	模擬試験	★	単元5回+直前ゼミ10回

注意：★印は、2級も3級も「合格特訓」講座を申し込まれた方のみ、受講できる授業です。